

«Утверждаю»  
Директор МОУ Кяппесельгская ОШ  
\_\_\_\_\_ Е.В. Макарьева  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ И ВОСПИТАННИКОВ МОУ КЯППЕСЕЛЬГСКАЯ ОШ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся и воспитанников разработаны в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся и воспитанников, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся и воспитанникам МОУ Кяппесельгская ОШ (далее – Школа).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета обучающихся Школы (протокол №1 от 02.02.15) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы (протокол от 22.10.15 № 1).

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися и воспитанниками Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Школы.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

### 2. Режим образовательного процесса для учащихся 1-9 классов.

2.1. В Школе используется модульная организация образовательного процесса, согласно которому учебные модули (периоды) и каникулы чередуются следующим образом:

1-й	учебный	период —	5	недель,	каникулы —	1	неделя;
2-й	учебный	период —	5	недель,	каникулы —	1	неделя;
3-й	учебный	период —	5,5	недель,	каникулы —	1	неделя;
4-й	учебный	период —	6	недель,	каникулы —	1	неделя;
5-й	учебный	период —	6	недель,	каникулы —	1	неделя;
6-й	учебный	период —	6	недель, летние каникулы —		3	месяца.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.3. В 9-х классах продолжительность 6-го учебного модуля и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 9.00.

2.5. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи ("Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573).

Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 45 минут.

2.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;

в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;

с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1,2-го урока — 10 минут;

после 3-го урока — 20 минут;

после 4, 5-го урока — 20 минут.

после 6,7-го урока — 10 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся Школы и советом обучающихся Школы

### **3. Права, обязанности и ответственность учащихся (воспитанников)**

3.1. Учащиеся (воспитанники) имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой;

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

- 3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;
  - 3.1.15. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
  - 3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
  - 3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы (при наличии таких объектов);
  - 3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
  - 3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
  - 3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - 3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
  - 3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
  - 3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.2. Учащиеся обязаны:
- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
  - 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
  - 3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
  - 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
  - 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
  - 3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
  - 3.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;
  - 3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
  - 3.2.9. находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
  - 3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - 3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - 3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.
- 3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности учащемуся;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

награждение ценным подарком;

выплата стипендии;

представление к награждению золотой или серебряной медалью.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

4.2.3. Награждение ценным подарком может осуществляться за счет дополнительных финансовых средств (при их наличии) по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.5. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Школе.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

меры воспитательного характера;

дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.6.8. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.10. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

### **5. Режим работы дошкольной группы**

5.1. Режим работы дошкольной группы и длительность пребывания в ней детей определяется Уставом учреждения.

5.2. Дошкольная группа работает с 7.15 ч. до 17.45 часов.

5.2. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

5.3. Прием обучающихся (воспитанников) в Учреждение осуществляется с 07.15 - до 8.00 часов.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны забирать обучающихся (воспитанников) из Учреждения до 17:45.

5.5. В каждой возрастной группе определен режим дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных групп. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в Учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

5.6. В случае невозможности прихода ребенка в Учреждение, родителям (законным представителям) необходимо сообщить об этом воспитателю группы, с указанием причины непосещения и периода отсутствия.

5.7. Накануне прихода ребенка в Учреждение после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в Учреждение накануне или до 08.00 текущего дня.

5.8. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающихся (воспитанниках), утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его не рекомендуется.

5.9. Ко всем работникам Учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

5.10. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из детского сада до 17.45 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из Учреждения до 17.45 часов, воспитатель имеет право передать ребёнка в дежурный отдел полиции, о чем информирует администрацию Учреждения.

5.11. При неблагоприятных погодных условиях (осадки) в целях соблюдения санитарно - гигиенических норм родителям (законным представителям) и обучающимся (воспитанникам) рекомендовано использовать сменную обувь или бахилы (самостоятельно приобретенные или изготовленные) для передвижения по Учреждению.

### **6. Здоровье ребенка**

6.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

6.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из учреждения.

6.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают только при наличии справки о выздоровлении.

6.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

6.5. В учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

6.6. Своевременный приход в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

6.7. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Родители (законные представители) ежедневно во время прихода расписываются в журнале «Утреннего фильтра», о том, что привели ребенка в Учреждение здоровым. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся (воспитанников) воспитателю группы, категорически запрещается отправлять ребенка в группу, самостоятельно, оставлять ребенка на территории Учреждения. В случае если по уважительным причинам родители (законные представители) не могут привести ребенка в Учреждение в установленное время, до 08.00 они обязаны сообщить об этом воспитателю, работающему на группе (после прихода в Учреждение, родителям (законным представителям) необходимо раздеть ребенка и завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей).

6.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

6.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в учреждение.

6.10. Согласно пункту 2.9.4. СП 2.4.3648-20, справка от врача о том, что ребенок здоров и может посещать образовательную организацию, нужна в единственном случае — если он болел. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

## **7. Режим образовательного процесса в дошкольной группе**

7.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

7.2. Организация воспитательно-образовательного процесса соответствует приказу Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СаПиН от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», образовательной программой

7.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством учреждения

7.4. Требования к организации образовательного процесса: Продолжительность занятий для детей, не более: от 1,5 до 3 лет – 10 минут от 3 до 4 лет – 15 минут от 4 до 5 лет – 20 минут от 5 до 6 лет – 25 минут от 6 до 7 лет – 30 минут. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей, не более: от 1,5 до 3 лет – 20 минут от 3 до 4 лет – 30 минут от 4 до 5 лет – 40 минут от 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут при организации занятия после дневного сна от 6 до 7 лет – 90 минут. Продолжительность использования ЭСО (интерактивная доска, интерактивный стол) для детей 5-7 лет - на занятии не более 7 минут, суммарно в день, не более 20 минут.

7.5. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут. Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая. При организации образовательного процесса, организуются каникулы в марте, согласно календарному учебному графику. Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 июня.

7.6. Образовательный процесс в каждой возрастной группе осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения, разработанной и утверждённой Учреждением самостоятельно, в соответствии Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013г. № 1155, которая определяет содержание образовательной деятельности и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

7.7. Расписание занятий для каждой возрастной группы утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных групп.

7.8. В занятия могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

#### **8. Пребывание обучающихся (воспитанников) на открытом воздухе**

8.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке, прилегающей к зданию территории.

8.2. В Учреждении обучающиеся (воспитанники) гуляют 2 раза в день (в первой и второй половине дня). Продолжительность ежедневных прогулок для детей до 7 лет составляет не менее 3 часов в день.

8.3. При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Учреждения отмены данного режимного момента.

8.4. В летнее время утренний прием детей осуществляется на улице, исключение составляют дни с неблагоприятными погодными условиями (осадки).

8.5. В летний период времени с 01 июня по 31 июня, при благоприятных погодных условиях, образовательная деятельность детей может переноситься на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

#### **9. Порядок приема пищи**

9.1. В распорядке дня обучающихся (воспитанников) строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать обучающегося (воспитанника) возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

9.2. При нахождении детей в дошкольной группе более 4 часов обеспечивается возможность организации горячего питания. Питание детей и может осуществляться с привлечением сторонних организаций, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по производству готовых блюд, кулинарных изделий и деятельность по их реализации.

9.3. В организованных детских коллективах общественное питание детей осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований, в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

9.4. По просьбе родителей (законных представителей), при веских на то обстоятельствах, пища может быть оставлена ребенку, но не более чем на 15 минут. При этом родители (законные представители) должны предупредить работников группы заблаговременно.

9.5. Запрещается приносить в Учреждение любые продукты питания, угощения, воду и другие напитки.

#### **10. Организация дневного сна в Учреждении**

10.1. Дневной сон детей в Учреждении организуется в спальнях комнатах.

10.2. Продолжительность дневного сна для детей от 1 до 3 лет составляет не менее 3 часов, для детей 4-7 лет не менее 2,5 часов.

10.4. После дневного сна во всех группах проводится бодрящая гимнастика и закаливающие мероприятия.

10.5. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

10.6. Во время сна детей присутствие воспитателя (его помощника) в спальне обязательно.



## **11. Обеспечение безопасности**

11.1. Родителям (законным представителям) рекомендовано сообщать воспитателям группы о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

11.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки, воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

11.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

11.4. Запрещается забирать обучающего (воспитанника) из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это несовершеннолетним детям, подросткам, лицам в нетрезвом состоянии. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию учреждения.

11.5. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которые указаны в личном заявлении.

11.6. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

11.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении дошкольной группы и на территории без разрешения администрации.

11.8. Запрещается въезд на территорию дошкольной группы на своем личном автомобиле.

11.9. Не давать ребенку жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

11.10. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было мелких (монеты, бисер и др.), острых, колющих и режущих предметов.

11.11. В помещении и на территории дошкольной группы запрещено курение

## **12. Защита прав учащихся и воспитанников**

12.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся; обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.